**ACADEMIA HERITAGE**

**POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS**

**COMPACTO ESCOLAR-PADRES**

Campus de la Academia HERITAGE y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por el título I, parte A de la ley de educación elemental y secundaria (ESEA) (niños participantes), coinciden en que este pacto describe cómo los padres, todo el personal escolar, y el estudiantes compartirá la responsabilidad para mejorar el rendimiento académico estudiantil y los medios por los cuales la escuela y los padres construyan y desarrollen un parque ayudará a los estudiantes a alcanzar los altos estándares según lo establecido por el estado de Texas.

Esta escuela-padre compacta está en efecto durante el 2022-2023 año escolar.

PROVISIONES REQUERIDAS DE LA ESCUELA-PADRE COMPACT

**Las disposiciones en negrita en esta sección deben estar incluidas en el contrato Título I, Parte A de la escuela y los padres.**

*Responsabilidades de la escuela*

**el todo el personal de Campus de Heritage Academy será**:

1. Proporcionar un currículo de alta calidad e instrucción en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo que permite a los estudiantes participantes para cumplir con los estándares de rendimiento académico estudiantil del estado.
2. Celebrar conferencias de padres y maestros, según sea necesario, durante las cuales se discutirá este pacto en relación con el logro del estudiante individual.
3. Proporcionar a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus estudiantes.
4. Proporcione a los padres acceso razonable al personal.

1. Proporcionar a los padres oportunidades de voluntariado y participar en sus Estudianteclase y observar las actividades en el aula.
2. Mantener una atmósfera conducente a un buen comportamiento.
3. Están en asistencia regular y en tiempo y están preparados para desempeñar sus funciones con los materiales de trabajo apropiados.
4. Exponer una actitud de respeto hacia las personas y la propiedad y conducirse de una manera responsable.
5. Planifique un currículo flexible para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.
6. Promover una formación y disciplina efectivas basadas en el trato justo e imparcial de todos los estudiantes.
7. Anime a los padres a que mantengan una comunicación regular con la escuela y fomenten la participación parental en los asuntos escolares.
8. Desarrollar una relación de trabajo cooperativo entre el personal y los estudiantes.
9. Obedezca las políticas y regulaciones escolares.

***Responsabilidades adicionales de la escuela***

**Campus de Heritage Academy será:**

1. Involucrar a los padres en la planificación, revisión y mejora de la política de participación parental de la escuela, de una manera organizada, continua y oportuna.
2. Involucrar a los padres en el desarrollo conjunto de cualquier plan de programa de toda la escuela, de una manera organizada, continua y oportuna.
3. Celebrar una reunión anual para informar a los padres de la participación de la escuela en los programas del título i, parte a, y para explicar los requisitos del título i, parte A, y el derecho de los padres a participar en los programas del título i, parte A. La escuela convocará la reunión en un momento conveniente para los padres, y ofrecerá un número flexible de reuniones adicionales de participación de los padres, por ejemplo, por la mañana o por la noche, de modo que tantos progenitores como sea posible puedan asistir. La escuela invitará a esta reunión a todos los padres de niños que participen en los programas del título I, parte A (estudiantes participantes), y les animará a asistir.
4. Proporcionar información a los padres de los estudiantes participantes en un formato comprensible y uniforme, incluyendo formatos alternativos a petición de los padres con discapacidades, y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender.
5. Proporcionar a los padres de los niños participantes información de manera oportuna sobre el título I, programas de la parte A que incluye una descripción y explicación del currículo de la escuela, las formas de evaluación académica utilizadas para medir el progreso de los niños, y el niveles de competencia se espera que los estudiantes cumplan.
6. A petición de los padres, proporcione oportunidades para reuniones periódicas para que los padres formulen sugerencias y participen, según proceda, en las decisiones sobre la educación de sus hijos. La escuela responderá a cualquier sugerencia tan pronto como sea factible. La escuela proporcionará un apoyo razonable para las actividades de participación de los padres, como la supervisión / actividades de los niños y los recursos durante las reuniones de padres en toda la escuela.
7. Proporcione a cada padre un informe individual del estudiante sobre el desempeño de su hijo en la evaluación del estado en todas las áreas probadas.
8. Cuando lo solicite, notifique oportunamente a cada padre cuando su hijo haya sido asignado o enseñado durante cuatro (4) semanas consecutivas o más por un maestro que no está altamente calificado dentro del significado del término en la sección 200.56 del Título I Reglamento final (67 Fed. Reg. 71710, 2 de diciembre de 2002).

***Responsabilidades de los padres***

**Nosotros, como padres, apoyaremos nuestra Niñoaprendiendo de las siguientes maneras:**

1. Asegurar que la tarea se complete.
2. Voluntariado en el aula infantil.
3. Participar, según proceda, en las decisiones relativas a la educación de mi hijo.
4. Promover el uso positivo del tiempo extracurriculares de mi hijo.
5. Mantenerse informado acerca de la educación de mi hijo y comunicarse con la escuela leyendo prontamente todos los avisos de la escuela o del distrito escolar, ya sea recibidos por mi hijo o por correo y respondiendo, según corresponda.
6. Sirviendo, en la medida de lo posible, a grupos asesores, tales como ser el representante principal del título I, parte A en la Distrito/Campus Mejora Plan Comité, Participación de padres de distrito/Campus Comité de políticas, u otros grupos de asesoramiento o políticas de la escuela.
7. Asegurar que el niño cumpla con los requisitos de asistencia escolar e informar y explicar rápidamente las ausencias y llegadas tarde a la escuela.
8. Ayudar al niño a estar debidamente ataviado.
9. Tome un interés activo en el programa escolar en general.
10. Comunicarse regularmente con la escuela sobre Niñola conducta y el progreso de la
11. Analice las tarjetas de calificaciones y las asignaciones de trabajo con Niño.
12. Señalar a la atención de las autoridades escolares cualquier problema o afección que afecte Estudiante.
13. Mantenga los números de teléfono de emergencia, de trabajo y de hogar actualizados en la escuela.
14. Cooperar con el director del campus y los maestros en los esfuerzos para lograr y mantener un sistema escolar de calidad.
15. Proporcionar transporte para niños desde y hacia tutorías obligatorias y la escuela del sábado.

*Responsabilidades del estudiante*

**Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestros logros académicos y lograr el saltos estándares de Tate. Concretamente, haremos lo siguiente:**

1. Asista a todas las clases diariamente y a tiempo.

2. Prepárese para cada clase, llevando los materiales apropiados y las asignaciones a la clase.

3. Cumpla con los estándares escolares de aseo y vestimenta.

4. Exhibir una actitud de respeto y cortesía hacia los individuos y la propiedad, y conducirse de una manera responsable, siempre ejerciendo la autodisciplina.

5. Abstenerse de hacer comentarios profanos, insultantes, amenazantes o inflamatorios.

6. Abstenerse de participar en conductas perturbadoras o trampas.

7. Obedezca todas las reglas escolares y del aula.

8. Buscar cambios en las políticas y regulaciones escolares de manera ordenada y responsable a través de canales aprobados.

9. Respetar los derechos y privilegios de los estudiantes, maestros y otros empleados y voluntarios.

10. Coopere y ayude al personal de la escuela a mantener la seguridad, el orden y la disciplina.

11. Cumpla con los requisitos del código de conducta estudiantil.

**Por favor revise el Padre Escolar con su hijo. Este Pacto Escuela-Padres será discutido con usted durante todo el año en diferentes eventos de la escuela-familia a medida que trabajamos juntos para ayudar a su hijo a tener éxito en la escuela. Firme y la fecha a continuación para reconocer que ha leído, recibido y está de acuerdo con este Pacto escolar para padres.Una vez firmado, por favor devuelva el formulario al maestro de su hijo. ¡Esperamos nuestra asociación** **de padres de la escuela!**

Nombre del padre (Impresión): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parent Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del estudiante (impresión): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Grado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del estudiante (impresión): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Grado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del estudiante (impresión): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Grado:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Representante Escolar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Representante Escolar:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_